

УТВЕРЖДЕНО и введено в действие
приказом № 119/1-о от 01.12.2014г.
Директор МБОУ ДОД ДДТ «Планета»
_____ О.В. Белозеров
«___» _____ 2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 1

О профилактике коррупционных
Правонарушений в МБОУ ДОД
ДДТ «Планета»

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Данное Положение «О профилактике коррупционных правонарушений МБОУ ДОД ДДТ «Планета» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона Российской Федерации от 17 июля 2009г. №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».
- 1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в МБОУ ДОД ДДТ «Планета».
- 1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:
 - 1.3.1. Коррупция - это:
 - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
 - совершение деяний, указанных в предыдущем подпункте настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.
 - 1.3.2. Противодействие коррупции - деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:
 - по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
 - по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
 - по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.
- 1.4. Основные принципы противодействия коррупции:
 - признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
 - законность;
 - публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;

- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

II. ОСНОВНЫЕ МЕРЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИИ

- 2.1. Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:
 - 2.1.1. Формирование в коллективе педагогических и непедагогических работников МБОУ ДОД ДДТ «Планета» нетерпимости к коррупционному поведению.
 - 2.1.2. Формирование у родителей (законных представителей) обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению.
 - 2.1.3. Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией МБОУ ДОД ДДТ «Планета» на предмет соответствия действующему законодательству.
 - 2.1.4. Проведение мероприятий по разъяснению работникам МБОУ ДОД ДДТ «Планета» и родителям (законным представителям) обучающихся законодательства в сфере противодействия коррупции.

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

- 3.1. Создание механизма взаимодействия органов управления с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.
- 3.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) обучающихся негативного отношения к коррупционному поведению.
- 3.3. Совершенствование системы и структуры органов самоуправления.
- 3.4. Создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления и самоуправления.
- 3.5. Обеспечение доступа работников МБОУ ДОД ДДТ «Планета» и родителей (законных представителей) обучающихся к информации о деятельности органов управления и самоуправления.
- 3.6. Конкретизация полномочий педагогических, непедагогических и руководящих работников МБОУ ДОД ДДТ «Планета», которые должны быть отражены в должностных инструкциях.
- 3.7. Уведомление в письменной форме работниками МБОУ ДОД ДДТ «Планета» администрации и Рабочей комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.
- 3.8. Создание условий для уведомления обучающимися и их родителями (законными представителями) администрации МБОУ ДОД ДДТ «Планета».

IV. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

- 4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют:
 - Рабочая группа по противодействию коррупции;
 - заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

- руководитель структурного подразделения.
- 4.2. Рабочая группа по противодействию коррупции создается в августе – сентябре каждого учебного года. В состав рабочей группы по противодействию коррупции обязательно входят председатель профсоюзного комитета МБОУ ДОД ДДТ «Планета», представители педагогических и непедагогических работников МБОУ ДОД ДДТ «Планета».
- 4.3. Выборы членов Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся на Общем собрании трудового коллектива и родительских собраниях, утверждается приказом директора МБОУ ДОД ДДТ «Планета».
- 4.4. Члены Рабочей группы избирают Председателя, заместителя Председателя и секретаря.
- 4.5. Члены Рабочей группы осуществляют свою деятельность на общественной основе.

V. ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

- 5.1. Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции:
- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей группы;
 - на основе предложений членов Рабочей группы формирует план работы Рабочей группы на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;
 - по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
 - информирует директора МБОУ ДОД ДДТ «Планета» о результатах работы Рабочей группы;
 - представляет Рабочую группу в отношениях с работниками МБОУ ДОД ДДТ «Планета», обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;
 - дает соответствующие поручения секретарю и членам Рабочей группы, осуществляет контроль за их выполнением;
 - подписывает протокол заседания Рабочей группы.
- 5.2. Секретарь Рабочей группы:
- организует подготовку материалов к заседанию Рабочей группы, а также проектов его решений;
 - информирует членов Рабочей группы и о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Рабочей группы, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
 - ведет протокол заседания Рабочей группы.
- 5.3. Члены Рабочей группы по противодействию коррупции:
- вносят председателю Рабочей группы предложения по формированию повестки дня заседаний Рабочей группы;
 - вносят предложения по формированию плана работы;
 - в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Рабочей группы, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Рабочей группы;
 - в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Рабочей группы вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в

- письменном виде на имя председателя Рабочей группы, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых Рабочей группой решений и полномочий.
- 5.4. Заседания Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми. Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Рабочей группы по противодействию коррупции.
- 5.5. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением член Рабочей группы вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Рабочей группы на заседания могут приглашаться любые работники МБОУ ДОД ДДТ «Планета» или представители общественности.
- 5.6. Решения Рабочей группы по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер. Члены Рабочей группы обладают равными правами при принятии решений. Решение Рабочей группы оформляется протоколом, который подписывает Председатель Рабочей группы и секретарь Рабочей группы. При необходимости решения Рабочей группы реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора МБОУ ДОД ДДТ «Планета», если иное не предусмотрено действующим законодательством. В этом случае решение Рабочей группы носит обязательный характер для всех работников коллектива МБОУ ДОД ДДТ «Планета».
- 5.7. Члены Рабочей группы, заместитель директора по учебно-воспитательной работе добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей группой. Информация, полученная Рабочей группой, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.
- 5.8. Рабочая группа по противодействию коррупции:
- 5.8.1. Ежегодно в сентябре определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями.
- 5.8.2. Осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий:
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
 - вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в МБОУ ДОД ДДТ «Планета»;
 - осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса;
 - осуществляет анализ обращений работников МБОУ ДОД ДДТ «Планета», обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
 - проводит проверки локальных актов МБОУ ДОД ДДТ «Планета» на соответствие действующему законодательству;
 - проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
 - разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности МБОУ ДОД ДДТ «Планета»;

- организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
 - выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору МБОУ ДОД ДДТ «Планета» рекомендации по устранению причин коррупции;
 - взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
 - взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
 - информирует о результатах работы директора МБОУ ДОД ДДТ «Планета».
- 5.9. В компетенцию Рабочей группы по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.
- 5.10. Управляющий по правам участников образовательного процесса:
- разрабатывает проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;
 - осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий:
 - принимает заявления работников МБОУ ДОД ДДТ «Планета», обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
 - направляет в Рабочую группу свои предложения по улучшению антикоррупционной деятельности МБОУ ДОД ДДТ «Планета»;
 - осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса.
- 5.11. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий:
- принимает заявления обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
 - направляет в Рабочую группу свои предложения по улучшению антикоррупционной деятельности МБОУ ДОД ДДТ «Планета»;
 - осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание обучающихся МБОУ ДОД ДДТ «Планета».

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ЗА КОРРУПЦИОННЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ

- 6.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.
- 6.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.